**Zarządzenie Nr /2015**

**o rekrutacji dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Krynicy-Zdroju**

**na rok szkolny 2015/2016**

§ 1

1. Do szkoły przyjmowane są z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia, które można pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej **www.zsp1krynica.pl**
2. Do klasy pierwszej mogą być przejęte dzieci spoza obwodu szkoły na podstawie kryteriów o których mowa w ust.4, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Przy rekrutacji do klasy pierwszej dzieci spoza obwodu szkoły bierze się pod uwagę następujące kryteria:

1) dziecko realizowało obowiązek przedszkolny w Publicznym Przedszkolu Nr 1;

2) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka;

3) miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w pobliżu szkoły;

4) dzieci, których dojazd do szkoły środkami lokomocji publicznej jest bezpieczniejszy (np. częstość kursowania autobusów);

5) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (np. babcia) wspierający rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu dziecku należytej opieki.

1. Kryteriom, o którym mowa w ust. 4 przypisuje się odpowiednio:
2. 6 pkt;
3. 6 pkt;
4. 3 pkt;
5. 4 pkt;
6. 1 pkt;
7. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej spoza obwodu szkoły decyduje łączna liczba punktów za kryteria wymienione w ust. 4, które spełnia kandydat. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać kandydat wynosi 20 pkt.
8. Kandydaci są przyjmowani w kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów licząc od liczby największej do wyczerpania miejsc.
9. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o kolejności przyjęć decydują łącznie następujące kryteria:
10. wielodzietność rodziny kandydata;
11. niepełnosprawność kandydata;
12. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
13. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
14. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
15. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
16. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
17. Kryteria, o których mowa w ust. 7, mają jednakową wartość po 2 pkt.

§ 2

1.Wymaganymi dokumentami kandydatów, o których mowa w § 1 ust. 3 są:

1. wniosek rodzica o przyjęcie do klasy pierwszej wypełniony według wzoru określonego przez szkołę i zawierający:
2. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata,
3. imiona i nazwiska rodziców kandydata,
4. adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata,
5. adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata,
6. wskazanie kolejności wybranej publicznej szkoły w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych;
7. oświadczenia rodziców o spełnianiu kryteriów , o których mowa w § 1 ust.4;
8. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
9. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
10. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
11. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

2.Kandydaci, o których mowa w ust. 3, składają wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej w sekretariacie szkoły . Do wniosku dołącza się:

1. dokumenty lub oświadczenia wymienione w ust. 10 pkt 2 – 5;
2. informacja o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej;
3. inne według uznania.

3. Wnioski o których mowa w ust.2 **można pobrać w sekretariacie szkoły lub ze strony internetowej** [**www.zsp1krynica.pl**](http://www.zsp1krynica.pl)

§ 3

1.Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły wg. harmonogramu (zał.nr 1)

2.Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowania uzupełniające.

3.Postępowanie uzupełniające kończy się w dniu 29 sierpnia 2015 r.