**Zarządzenie**

**o rekrutacji dzieci do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Krynicy-Zdroju**

**na rok szkolny 2014/2015**

§ 1

1. Do szkoły przyjmowane są z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły objęte obowiązkiem szkolnym na podstawie zgłoszenia.
2. Do klasy pierwszej mogą być przejęte dzieci spoza obwodu szkoły na podstawie kryteriów o których mowa w ust.3, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
3. Przy rekrutacji do klasy pierwszej dzieci spoza obwodu szkoły bierze się pod uwagę następujące kryteria:

1) dziecko realizowało obowiązek przedszkolny w Publicznym Przedszkolu Nr 1;

2) w szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo dziecka;

3) miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych znajduje się w pobliżu szkoły;

4) dzieci, których dojazd do szkoły środkami lokomocji publicznej jest bezpieczniejszy (np. częstość kursowania autobusów);

5) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (np. babcia) wspierający rodziców/ opiekunów prawnych w zapewnieniu dziecku należytej opieki.

1. Kryteriom, o których mowa w ust. 3 przypisuje się odpowiednio:
2. 6 pkt;
3. 6 pkt;
4. 3 pkt;
5. 4 pkt;
6. 1 pkt;
7. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej spoza obwodu szkoły decyduje łączna liczba punktów za kryteria wymienione w ust. 3, które spełnia kandydat. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać kandydat wynosi 20 pkt.
8. Kandydaci są przyjmowani w kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów licząc od liczby największej do wyczerpania miejsc.
9. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o kolejności przyjęć decydują łącznie następujące kryteria:
10. wielodzietność rodziny kandydata;
11. niepełnosprawność kandydata;
12. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
13. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
14. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
15. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
16. objęcie kandydata pieczą zastępczą.
17. Kryteria, o których mowa w ust. 7, mają jednakową wartość po 2 pkt.

§ 2

1.Wymaganymi dokumentami kandydatów, o których mowa w § 1 ust. 3 są:

1. wniosek rodzica o przyjęcie do klasy pierwszej wypełniony według wzoru określonego przez szkołę i zawierający:
2. imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata,
3. imiona i nazwiska rodziców kandydata,
4. adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata,
5. adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata,
6. wskazanie kolejności wybranej publicznej szkoły w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych;
7. oświadczenia rodziców o spełnianiu kryteriów , o których mowa w § 1 ust.3;
8. oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
9. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
10. prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
11. dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

2.Kandydaci, o których mowa w ust. 3, składają wnioski o przyjęcie do klasy pierwszej do Dyrektora szkoły według wzoru określonego przez szkołę. Do wniosku dołącza się:

1. dokumenty lub oświadczenia wymienione w ust. 1 pkt 2 – 6;
2. inne według uznania.

3.Dokumenty, o których mowa w ust. 1 składa się w sekretariacie szkoły **od dnia 5 marca 2014 r. do 31 marca 2014 r.**

§ 3

1.Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.

2.Komisja rekrutacyjna w dniu **7 kwietnia 2014 r. do godz. 12:00** publikuje listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.

3.Kandydaci zakwalifikowani w terminie **od 7 kwietnia do 8 kwietnia 2014 r. do** **godz. 14:00** są obowiązani do złożenia wymaganych dokumentów i potwierdzenia woli podjęcia nauki w szkole.

4.Komisja w dniu **8 kwietnia 2014 r. do godz. 15:00** publikuje listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.

5.W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata nieprzyjętego może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

6.Uzasadnienie, o którym mowa w ust. 5, komisja sporządza w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata.

7.Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor szkoły przeprowadza postępowania uzupełniające.

8.Postępowanie uzupełniające kończy się w dniu 29 sierpnia 2014 r.

9.Przyjęcie ucznia w trakcie roku szkolnego, w tym także do klasy pierwszej, jeżeli wymaga to przeprowadzenia zmian organizacyjnych szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 4

Do dzieci ,o których mowa w § 1 pkt. 1 i 2 zaliczamy **wszystkie dzieci 7 – letnie** (rocznik 2007) oraz **dzieci 6 – letnie** urodzone w okresie **od 1 stycznia do 30 czerwca 2008 r.**